

**ОТЧЕТ**  
о проделанной работе по Плану мероприятий по противодействию коррупции в КГАУ «Камчатский центр охраны труда»  
(далее - учреждение) на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Результат
1	Разработка плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы в КГАУ «КЦОТ», содержащего информацию о лицах, ответственных за выполнение мероприятий плана и обеспечение контроля за выполнением этих мероприятий	Заместитель директора	До 15 декабря	План разработан 13.12.2022
2	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции в Краевом государственном автономном учреждении «Камчатский центр охраны труда» на 2021-2024 годы на сайте учреждения	Заместитель директора	До конца декабря	План размещен 13.12.2022
3	Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения	Заместитель директора Преподаватель	Постоянно	Обновление сайта происходит постоянно
4	Организация антикоррупционного образования руководителя и работников учреждения, в том числе проведение семинаров, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры	Директор Заместитель директора	Постоянно	Ежеквартально проводятся обсуждения в виде круглого стола, направленные на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры
5	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг (функций), работе комиссии по противодействию коррупции	Заместитель директора	Постоянно	На информационных стендах регулярно актуализируется информация о противодействии коррупции
4	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Постоянно	Личный приём граждан осуществляется ежедневно

5	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайта учреждения, специализированного ящика) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор Заместитель директора Бухгалтер	По мере поступления жалоб и обращений	Жалобы и обращения не поступали в КГАУ «КЦОТ»
6	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий сотрудников учреждения, указанным в жалобах граждан или опубликованным в средствах массовой информации	Директор Заместитель директора Бухгалтер	По мере необходимости	Коррупционные действия работников отсутствуют
7	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг учреждением, путем анкетирования обучающихся	Преподаватель	Постоянно	Анкетирование проводится постоянно
8	Организация и проведение работы по исполнению требований, обязывающих сообщать о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, а также осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением должностных обязанностей	Директор Заместитель директор	Постоянно с учетом изменения законодательства	Ежеквартально проводились совещания.
9	Организация доведения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	Директор Заместитель директора	Постоянно с учетом изменения законодательства	Ежеквартально проводились совещания.
10	Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Директор	Постоянно	Повышение квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции запланировано на 2023 год

11	Совершенствование условий, процедур и механизмов выполнения учреждением государственного задания	Директор Заместитель директора	Постоянно	Проводится оценка качества предоставления государственных услуг
12	Информирование работников учреждения по вопросам антикоррупционной политики на административных совещаниях	Директор	Постоянно	Проводятся еженедельные совещания, в том числе по вопросам антикоррупционной политики
13	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	Постоянно	Внутренний финансовый контроль проводится в конце каждого месяца
14	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции	Директор	Постоянно	Обеспечен постоянный контроль
15	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заместитель директора	Постоянно	Ведется постоянный мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции
16	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	Директор Заместитель директора Бухгалтер	2021-2024	Повышение квалификации должностных лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции запланировано на 2023 год
17	Проведение профилактической работы в учреждении по предупреждению коррупционных правонарушений и проявления бытовой коррупции	Заместитель директора	По требованию	В еженедельных совещаниях проводится работа по предупреждению незаконного использования работниками своего положения в отношении граждан при решении повседневных вопросов в процессе их бытовых отношений
18	Обеспечение применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении	Директор Заместитель директора	Постоянно	Обеспечено применения методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции в целях формирования единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в учреждении, а именно: разработан и выполнен комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения КГАУ «КЦОТ», работников в коррупционную деятельность.

20	Осуществления внутреннего контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Камчатского края	Директор	Постоянно	Внутренний контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг проводится в конце каждого месяца
21	Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации;	Директор	Постоянно	Сформирован профиль работника, участвующего в осуществлении закупок, в целях оперативного выявления его личной заинтересованности в осуществлении закупок. Аналогичный профиль формируется в отношении участников закупок.
22	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»	Директор Заместитель директора	Постоянно	Информация о деятельности КГАУ «КЦОТ» размещена на сайте учреждения
23	Предоставление в Министерство труда и развития кадрового потенциала Камчатского края отчета об исполнении настоящего плана за отчетный год	Заместитель директора	15 декабря	Отчет предоставлен 13.12.2022

Директор КГАУ «КЦОТ» \_\_\_\_\_



Т.А. Маякина